



Latvijas Republika  
Jēkabpils novada pašvaldība

## **Sēlijas Sporta skola**

**Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4571902684**

Smilšu iela 39, Viesīte, Jēkabpils novads, LV-5237, tālrunis. 26531010, fakss 65245179,  
elektroniskais pasts: selijasss@inbox.lv

---

APSTIPRINĀTS ar  
Sēlijas Sporta skolas direktora  
2021.gada 29.oktobra rīkojumu Nr.1-4/6

### **IEKŠĒJIE NOTEIKUMI**

Viesītē

29.10.2021.

#### **Rīcības plāns vardarbības novēršanai**

1. Sēlijas Sporta skolā (turpmāk – sporta skola) aizliegta un nekādos apstākļos nav pieļaujama jebkāda veida vardarbība (emocionāla – apsaukšana lamu vārdos, cieņu aizskarošu piezīmju izteikšana, draudu izteikšana; fiziska– iedunkāšana, grūstīšana, sišana).
2. Skolēniem, kuri skolā sastopas ar vardarbību – izjūt vai piedzīvo pazemojumu, cieņas un goda aizskārumu, draudus savai veselībai un dzīvībai, kā rezultātā rodas problēmsituācijas (konflikti, strīdi, kautiņi) – personīgi vai ar vecāku vai bērnu likumīgo pārstāvju (turpmāk – vecāku) starpniecību nekavējoties mutiski vai rakstiski jāinformē par problēmsituāciju un jāvērsas pie kāda no minētajiem sporta skolas darbiniekiem:
  - 2.1. trenera;
  - 2.2. jebkura sporta skolas darbinieka;
  - 2.3. sporta skolas administrācijas.
3. Audzēkņu un viņu vecākus jāuzklausā un saziņā ar vardarbībā cietušā audzēkņa vajadzībām jāorganizē tālāka palīdzības sniegšana atbilstoši Latvijas Republikas likumdošanai.
4. Problēmsituācijas sporta skolā:
  - 4.1. izskata;
  - 4.2. noskaidro lietas apstākļus;
  - 4.3. nepieciešamības gadījumā apkopo citu audzēkņu vai darbinieku liecības;
  - 4.1. izvērtē;

- 4.4. sniedz pedagoģisko vērtējumu problēmsituācijā iesaistītajiem audzēkņiem un viņu vecākiem:
  - 4.4.1. treneris;
  - 4.4.2. sporta skolas administrācija.
5. Problēmsituācijas skolā tiek izvērtētas 4. punktā noteiktajā secībā:
  - 5.1. ja konflikts starp iesaistītajiem audzēkņiem atrisināts ar trenera pedagoģiskajām darbībām, sporta skolas administrācijas darbības nav nepieciešamas;
  - 5.2. sporta skolas administrācija iesaistāma gadījumā, ja konflikta risinājums nav panākts trenera darbības rezultātā.
6. Trenera atbildība:
  - 6.1. Treneris darbā ar treniņgrupu vai audzēkni individuāli vardarbības novēršanā veic šādas darbības:
    - 6.1.1. saruna ar audzēkni;
    - 6.1.2. lietas apstākļu noskaidrošana;
    - 6.1.3. audzēkņa paskaidrojums;
    - 6.1.4. vienošanās ar audzēkni;
    - 6.1.5. vecāku informēšana par notikušo situāciju;
    - 6.1.6. ja situācija ir nopietna, tad tiek izsaukti vecāki uz sporta skolu un iesaistīta sporta skolas administrācija.
  - 6.2. Trenera preventīvā darbība:
    - 6.2.1. treneris informē, diskutē, sarunājas ar audzēkņiem treniņnodarbībās par aktuālām tēmām, kas saistītas ar vardarbību.
    - 6.2.2. treneris organizē lekcijas treniņnodarbībās par aktuālām tēmām, saistītām ar vardarbību, uzaicinot lektoru.
    - 6.2.3. treneris iepazīstina vecākus ar vardarbības novēršanas plānu un veic pārrunas ar to audzēkņu vecākiem, kuri iesaistīti vardarbībā.
7. Ja ir nepieciešams, sporta skolas administrācija problēmsituācijas risināšanai var pieaicināt sociālo pedagogu un/vai psihologu.
8. Darbā ar vardarbībā cietušiem un vardarbību provocējošiem audzēkņiem var izmantot šādas darba formas:
  - 8.1. saruna ar bērnu, vecāku, treneri;
  - 8.2. lietas apstākļu noskaidrošana, problēmas definēšana;
  - 8.3. audzēkņa uzvedības novērtēšana;
  - 8.4. antisociālas uzvedības riska, morāles normu, likuma normu izskaidrošana;
  - 8.5. sociāli pieņemama uzvedības modeļa izstrādāšana un tā integrēšana;
  - 8.6. personisko resursu meklēšana;
  - 8.7. iedrošināšana;
  - 8.8. intervija;
  - 8.9. diskusija;
  - 8.10. paskaidrojums no bērna;
  - 8.11. sarunas protokols;
  - 8.12. līgums un vienošanās ar bērnu;
  - 8.13. sociālpedagoģiskās korekcijas plāna izstrāde un realizācija.
9. Psihologa darba formas:
  - 9.1. iespējamās vardarbības profilakses darba veikšana pēc trenera,

- sporta skolas administrācijas, jebkura sporta skolas darbinieka pieprasījuma (treneru sanāksmēs, vecāku sapulcēs, treniņgrupās);
- 9.2. psiholoģiskais vardarbības situācijas izvērtējums pēc trenera, medmāsas, sporta skolas administrācijas, jebkura sporta skolas darbinieka pieprasījuma;
  - 9.3. psihoemocionālās korekcijas darbs ar vardarbības situācijā iesaistītajiem pēc nepieciešamības (individuālās konsultācijas saskaņojamas ar vecākiem);
  - 9.4. citu speciālistu (psihiatra, neirologa, ģimenes ārsta, krīzes centru) ieteikšana darbā ar vardarbības situācijā iesaistītajiem pēc nepieciešamības.
10. Ikvienam no situācijā iesaistītajiem nepieciešamības gadījumā:
- 10.1. sniegt pirmo medicīnisko palīdzību;
  - 10.2. izvērtēt nepieciešamību neatliekamās medicīniskās palīdzības izsaukšanai, citu medicīnas darbinieku, ģimenes ārsta piesaistei;
  - 10.3. par konstatētajiem vardarbības gadījumiem audzēkņi informē treneri.  
Treneris informē cietušā vecākus un sporta skolas administrāciju.
11. Sporta skolas administrācijas darbības:
- 11.1. iepazīšanās ar lietas apstākļiem;
  - 11.2. saruna ar vardarbībā iesaistītajiem audzēkņiem, to vecākiem, treneriem;
  - 11.3. sarunas protokols;
  - 11.4. par iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumiem piemērot sodus:
    - 11.4.1. piezīmi;
    - 11.4.2. brīdinājumu;
    - 11.4.3. rājienu.
  - 11.5. nepieciešamības gadījumā vēršanās pie domes sociālā dienesta, bāriņtiesas, pašvaldības un Valsts policijas.
12. Par vardarbībā cietušo un provocējošo audzēkņu problēmsituācijām un sporta skolas darbinieku veiktajām darbībām sporta skolā audzēkņu vecākus informē konflikta risināšanā iesaistītais treneris un vienojas par turpmākajām pedagoģiskajām darbībām.
13. Sporta skolas direktora rīcība, ja audzēknis apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību:
- 13.1. sporta skolas direktors rakstiski (papīra vai elektroniska dokumenta formā) nosūta skolēna vecākiem informāciju par skolēna uzvedību un nepieciešamo vecāku sadarbību ar sporta skolu;
  - 13.2. sporta skolas direktors rīkojumā nosaka atbalsta personāla pienākumus, lai veicinātu turpmāko sadarbību ar audzēkni un vecākiem un izstrādātu atbalsta pasākumus atbilstoši audzēkņa vajadzībām un situācijai;
  - 13.3. sporta skolas direktoram ir tiesības pieaicināt nepieciešamos speciālistus, lai nodrošinātu uzlabojumus audzēkņa uzvedībā;
  - 13.4. Jēkabpils novada pašvaldība nodrošina atbalsta personāla pakalpojumus, ja tajā brīdī sporta skolā nav šādu speciālistu.
  - 13.5. ja audzēkņa uzvedībā nav uzlabojumu un vecāki nevēlas sadarboties ar sporta skolu, bet situācijas risināšanā vēlas iesaistīt citus speciālistus, direktors šo informāciju nosūta Jēkabpils novada pašvaldībai.
  - 13.6. ja ir saņemta šo noteikumu 13.5. punktā minētā informācija, Jēkabpils novada pašvaldība ir tiesīga sasaukt starpinstitūciju sanāksmi, kas lemj par turpmākajiem atbalsta pasākumiem audzēknim. Sanāksmē pieaicina sporta

skolas atbildīgos speciālistus, audzēkņa vecākus, pašvaldības izglītības speciālistu vai pārstāvjus no izglītības pārvaldes, sociālā dienesta, bāriņtiesas, Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas un citus speciālistus.

Direktors

\_\_\_\_\_

J. Osis