



**JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA
SĒLIJAS SPORTA SKOLA**

Reģistrācijas Nr. Nr. 4571902684
Smilšu iela 39, Viesīte, Jēkabpils novads, LV-5237
tālrunis. 26531010, elektroniskais pasts: selijasss@inbox.lv

Jēkabpils novada Viesītē

28.05.2026.

APSTIPRINĀTS
ar Sēlijas Sporta skolas
2026.gada 28.maija Direktora p.i.
rīkojumu Nr.1-4/92

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

SĒLIJAS SPORTA SKOLAS IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas
likuma 72.panta pirmās daļas 1.punktu un
Ministru kabineta 2023.gada 22.augusta
noteikumu Nr.474 „Kārtība, kādā nodrošināma
izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe,
pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs
un to organizētajos pasākumos”,
Sēlijas Sporta skolas nolikumu.*

1. VISPĀRĒJIE JAUTĀJUMI

- 1.1.SPORTA SKOLA ir pašvaldības dibināta iestāde profesionālās ievirzes sporta izglītības programmu īstenošanai.
Iekšējās kārtības noteikumi attiecas uz visiem Sēlijas Sporta skolas audzēkņiem un viņu vecākiem un citiem apmeklētājiem, sporta skolai nepiederošām personām.
- 1.2.Noteikumi nosaka kārtību kādā izglītojamie tiek uzņemti Sporta skolā, izglītības procesa organizāciju, izglītojamo drošību un veselības saglabāšanu, izglītojamo tiesības, pienākumus un atbildību par noteikumu neievērošanu.
- 1.3.Iestājoties Sporta skolā, izglītojamie un viņu vecāki aizpilda iestāšanās iesnieguma veidlapu un izglītošanas līgumu, ar pievienotiem iekšējās kārtības noteikumiem un par tiem parakstās. Pēc tam, kad izglītojamie un vecāki ar parakstu apliecinājuši iepazīšanos ar noteikumiem, šis eksemplārs tiek noformēts izglītojamā personas lietā.
- 1.4.Grupu treneri divas reizes mācību gadā iepazīstina izglītojamos ar iekšējiem kārtības noteikumiem, ko izglītojamie apliecina ar parakstu veidlapās “Sēlijas Sporta skolas audzēkņu paraksti par iepazīšanos ar drošības instrukcijām”.

2. IZGLĪTĪBAS PROCESA ORGANIZĀCIJA

- 2.1.Izglītības apmācību formas Sporta skolā ir grupu, individuālās, patstāvīgās nodarbības, sacensības, treniņnometnes un atjaunošanās pasākumi.

- 2.2. Nodarbības notiek saskaņā ar Sporta skolas direktora apstiprinātiem nodarbību grafikiem, kuros ir noteikti nodarbību laiks un vieta un kurš tiek savlaicīgi koriģēts, atkarībā no gada laika un sporta veida specifikas. Vienas nodarbības ilgums ir 40 minūtes.
- 2.3. Slodžu un atpūtas režīms nodarbībā ir trenera kompetencē, nodarbības var notikt bez starpbrīžiem.
Neparedzētos gadījumos treneris ir tiesīgs mainīt nodarbības laiku vai vietu, par to informējot administrāciju.
- 2.4. Sporta skolas darba laiks pirmdiena-piektdiena no 8.00 līdz 17.00, ar pusdienas pārtraukumu no 12.00 līdz 13.00. Direktors vai direktora vietnieks pieņem apmeklētājus pirmdienās un trešdienās no 9.00 līdz 12.00 (vai jebkurā citā darba dienā iepriekš saskaņojot).
- 2.5. Nodarbību grafikā paredzētajā laikā izglītojamajam sporta tērpā jāatrodas noteiktajā nodarbību vietā. Pēc nodarbības sākuma izglītojamo iziešana vai ienākšana nodarbību vietā ir saskaņojama ar treneri.
- 2.6. Par izmaiņām treniņu nodarbību grafikā, nodarbību pārcelšanu vai citām izmaiņām trenerim ir savlaicīgi jābrīdina sporta skolas administrācija. Ja 15 minūtes pēc paredzētā nodarbības sākuma treneris nav ieradies, izglītojamiem jāapgērbjas un jādodas uz mājām. Vecākiem par nenotikušo nodarbību jāziņo Sporta skolas administrācijai.

3. KĀRTĪBA, kādā izglītojamie tiek uzņemti sporta skolā, pārcelti uz augstākas kvalifikācijas mācību- treniņu grupu un atskaitīti no sporta skolas

- 3.1. Audzēkņi sporta skolā uzņem ar direktora rīkojumu, pēc vecāku iesnieguma, abpusēji parakstīta līguma (starp sporta skolu un audzēkņa vecākiem, aizbildņiem). Lai iestātos Sporta skolā, nepieciešama ģimenes ārsta izziņa, kas atļauj nodarboties Sporta skolas mācību - treniņu nodarbībās. Grupas kvalifikāciju, kādā audzēknis tiks ieskaitīts, nosaka atbilstoši MK Nr.885 (27.12.2021.) "Kārtība, kādā valsts finansē profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas" 1. pielikumam un nolemj pedagoģiskā padome, vadoties pēc audzēkņa vecuma, fiziskās sagatavotības un iepriekšējo sasniegumu analīzes. Lai iestātos sporta skolā sākuma sagatavošanas vai atbilstoši vecumam citās grupās, audzēkņi kārto kontrolnormatīvus. katram audzēknim tiek iekārtota personu lieta.
- 3.2. Audzēkņi pārceļ nākošā mācību gadā uz augstākas kvalifikācijas grupu, ja ir izpildīti mācību procesa organizācijas noteikumi, rezultativitātes kritēriju izpilde atbilstoši normatīvā akta prasībām MK Nr.885 (27.12.2021.) "Kārtība, kādā valsts finansē profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas" (1x mācību gada noslēgumā).
- 3.3. Audzēkņi atskaita ar direktora rīkojumu saskaņā ar pedagoģiskās sēdes lēmumu gadījumos:
 - 3.4.1. ja to vēlas vecāki uz iesnieguma pamata;
 - 3.4.2. ja audzēknis neapmeklē nodarbības bez attaisnojoša iemesla;
 - 3.4.3. ja audzēknis rupji pārkāpj iekšējās kārtības un uzvedības noteikumus;
 - 3.4.4. ja audzēknis nespēj izpildīt mācību programmu;
 - 3.4.5. veselības stāvokļa dēļ pēc ārsta slēdziena;
 - 3.4.6. ja nav maksāts vecāku līdzfinansējums vairāk kā divi mēneši.
- 3.5. Sporta skolas pedagoģiskās padomes sēdes notiek ne retāk kā 2 reizes gadā.

4. KĀRTĪBA, kādā audzēkņi piedalās sacensībās un citos pasākumos

- 4.1. Audzēkņi uz sacensībām tiek norīkoti ar direktora rīkojumu.
- 4.2. Pirms došanās uz sacensībām audzēkņus instruē atbildīgie treneri.
- 4.3. Audzēkņi ir parakstījušies par ceļu satiksmes noteikumu, sacensību noteikumu un drošības noteikumu ievērošanu.
- 4.4. Audzēkņi ievēro disciplīnu un uzvedības noteikumus.

5. KĀRTĪBA, kādā notiek informācijas apmaiņa starp izglītības iestādi un izglītojamo vecākiem

- 5.1. Izglītojamie un viņu vecāki tiek informēti par iespējamiem sakaru veidiem ar izglītības iestādi, zina trenera telefonu un iestādes telefonu 29633010, kā arī trenera un iestādes e-pasta adresi - selijasss@inbox.lv
- 5.2. Izglītības iestādē atrodas audzēkņu iesniegumi, kuros ir norādīti kontakttālrunu numuri ar izglītojamo vecākiem, kā arī e-klasē katras mācību treniņu grupas žurnālā ir katra audzēkņa un viņa vecāku telefoni, kurus zina un izmanto treneris. Par telefona numuru nomainītu ziņot skolas administrācijai un trenerim.
- 5.3. Nodarbību kavēšanas gadījumā audzēkņa vecāki par to ziņo trenerim vai izglītības iestādei e-klasē.
- 5.4. Ja trenerim nav informācijas par audzēkņa nodarbību kavēšanas iemesliem vai ir citas ar audzēkni saistītas problēmas, trenerim ir nekavējoties jāsazinās ar audzēkņa vecākiem vai jāziņo iestādes administrācijai.

6. KĀRTĪBA, kādā nodrošināmi izglītojamo drošības un veselības un evakuācijas plāna īstenošanas pasākumi

- 6.1. Visi darbinieki strādā saskaņā ar noteiktajiem pienākumiem, darba drošības instrukcijām un noteikumiem.
- 6.2. Evakuācijas plāni un operatīvo dienestu izsaukšanas kārtība ir izvietoti redzamās vietās, ieejot visas sporta bāzēs un sporta skolas telpās. Katru gadu septembrī treneris iepazīstina izglītojamos ar sporta bāzes evakuācijas plānu un parāda vietu, kur izvietota informācija par operatīvo dienestu izsaukšanu.
- 6.3. Evakuācijas plāns tiek aprobežots civilās aizsardzības praktiskajās nodarbībās reizi gadā.
- 6.4. Izglītojamie un viņu vecāki tiek iepazīstināti ar drošības instrukcijām "Par ugunsdrošību", "Par elektrodrošību", "Par pirmās palīdzības sniegšanu", "Par drošību sporta nodarbībās", iestājoties sporta skolā un turpmāk 2 reizes gadā, ko apliecina audzēkņa paraksts instruktāžas veidlapā.
- 6.5. Drošības instrukcijās iekļauta informācija par rīcību ekstremālās situācijās, nestandarta situācijās, par ceļu satiksmes drošību, par drošību uz ūdens un ledus, par darba un treniņu higiēnu un noteikumiem treniņu nodarbībās un sacensībās.
- 6.6. Pirms katrām sacensībām, izbraukuma uz sacensībām vai treniņnometnēm izglītojamie tiek instruēti par drošības noteikumiem izbraukuma laikā, par ko izglītojamie parakstās noteikta parauga veidlapās.
- 6.7. Sporta skolas telpās, tās teritorijā, kā arī nodarbību un sacensību laikā un vietās KATEGORISKI AIZLIEGTS lietot, glabāt un realizēt alkoholu, cigaretes, narkotiskās, toksiskās un psihotropās vielas un to izstrādājumus. AIZLIEGTS ienest, lietot, glabāt un realizēt gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamieročus un aukstos ieročus.
- 6.8. Ja izglītojamais kādas personas darbībā saskata draudus savai drošībai un dzīvībai, izjūt vai piedzīvo pazemojumu, cieņas un goda aizskārumu, tad viņam nekavējoties ir jāinformē tuvāk esošo pedagogu vai citu pieaugušo cilvēku, kurš var novērst radušos situāciju, veikt konflikta atrisināšanas pasākumus vai sniegt pirmo palīdzību.
- 6.9. Ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo, pedagogi, darbinieki un vadītājs rīkojas atbilstoši drošības instrukcijai. (1.pielikums).
- 6.10. Sporta skolā nav atļauts spēlēt azartspēles.

7. KĀRTĪBA, kādā izglītības iestādē uzturas nepiederošas personas

- 7.1. Nodarbību laikā sporta zālēs un ģērbtuvēs nedrīkst atrasties nepiederošas personas, par to ierašanos nekavējoties jāziņo trenerim. Sporta skolas telpās nepiederošas personas drīkst uzturēties tikai ar sporta skolas darbinieku atļauju un viņu klātbūtnē un identificējot savu personu.

- 7.2. Nepiederošu personu atrašanās sporta bāzēs tiek reglamentēta ar sporta skolas un attiecīgās sporta bāzes iekšējās kārtības noteikumiem.
- 7.3. Treniņnodarbībās atļauts piedalīties Sporta skolas administrācijas pārstāvjiem (novērotāja statusā). Pārējās personas tiek uzskatītas par nepiederošām. Nepiederošām personām ir aizliegts uzturēties treniņu vietās bez administrācijas atļaujas. Pēc trenera uzaicinājuma viņiem treniņu vieta jāatstāj.

8. Sēlijas Sporta skolas audzēkņu pienākumi

- 8.1. Iegūt profesionālās ievirzes sporta izglītību, apmeklējot treniņu nodarbības pēc Sporta skolas direktora apstiprināta nodarbību grafika.
- 8.2. Darboties un uzvesties saskaņā ar sabiedrībā pieņemtajām morāles un ētikas normām.
- 8.3. Ievēro Sporta skolas iekšējās kārtības noteikumus un citus ar tiem saistītos kārtības noteikumus (sporta bāzes iekšējās kārtības noteikumi, drošības noteikumus treniņu nodarbību un sacensību laikā, satiksmes noteikumus, evakuācijas noteikumus, ugunsdzēsības noteikumus, un citi).
- 8.4. Uz nodarbību ierasties 15 minūtes pirms tā sākuma.
- 8.5. Ievērot treniņu biedru tiesības uz netraucētu mācību - treniņu darbu. Ievērot treneru tiesības uz apzināti netraucētu treniņu nodarbību organizēšanu un vadīšanu.
- 8.6. Neapdraudēt savu un citu audzēkņu veselību un dzīvību. Ar cieņu izturēties pret pedagogiem, darbiniekiem un treniņu grupas biedriem.
- 8.7. Uzņemties personīgu atbildību par savu uzvedību mācību - treniņu nodarbību un sacensību laikā (sporta bāzēs – zālēs, stadionos, ģērbtuvēs, dušas telpās, pārējās telpās), ceļā uz sacensībām un sacensību laikā. Aizliegts traucēt un aizskart citus audzēkņus, morāli un fiziski pazemot, psiholoģiski terorizēt.
- 8.8. Pārgērbjoties uz nodarbību, apģērbu atstāt kārtīgi saliktu vai uzkārtu. Sporta tērpiem un apaviem jābūt atbilstošiem treniņu specifikai, tīriem un kārtīgiem. Nodarbību un pasākumu laikā nedrīkst nesāt bižutēriju un citus rotājumus, kas var apdraudēt savu un citu audzēkņu veselību.
- 8.9. Savlaicīgi ziņot trenerim par nodarbību kavējumiem un atskaitīties par nokavētajām nodarbībām. Ziņot par izstāšanos vai pāreju uz citu sporta skolu.
- 8.10. Rūpēties par Sēlijas Sporta skolas prestižu, atbalstīt un pilnveidot skolas tradīcijas. Pārstāvēt Sporta skolu dažādā mēroga sacensībās.
- 8.11. Ar cieņu izturēties pret valsts un sporta skolas simboliem, kā arī dažādām rasēm, tautām, etniskajām grupām, reliģijām.
- 8.12. Rūpēties par iestādes estētiskās vides, inventāra saglabāšanu, nest materiālo atbildību par inventāra un iekārtu bojājumiem.
- 8.13. Izstājoties no sporta skolas nodot izsniegto inventāru, sporta formu.
- 8.14. Ievērot personīgās higiēnas prasības.
- 8.15. Par nelaimes gadījumu, ugunsgrēku un citiem starpgadījumiem nekavējoties ziņot trenerim.
- 8.16. Pamanot nepiederošu personu atrašanos treniņu nodarbības laikā, informēt par to treneri.
- 8.17. Ja audzēknim rodas veselības vai pašsajūtas problēmas, par to jāinformē treneris.
- 8.18. Regulāri veikt vecāku līdzfinansējuma iemaksas, kuriem tās ir saistošas (strpnovadu līgumi). Vecāku līdzfinansējuma noteikumus skatīt IZGLĪTOŠANAS LĪGUMĀ.

9. Sēlijas Sporta skolas audzēkņu tiesības

- 9.1. Izvēlēties sporta izglītības programmu.
- 9.2. Uz nodrošinātu veselības un dzīvības aizsardzību nodarbībās un Sporta skolas organizētajos pasākumos.

- 9.3. Saņemt neatliekamo medicīnisko palīdzību sacensību un mācību treniņu laikā.
- 9.4. Brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, kas neaizskar cilvēka, valsts godu un cieņu.
- 9.5. Uz kvalitatīvu izglītību izvēlētajā sporta veidā.
- 9.6. Apvienoties interešu grupās, veidot jauniešu pašpārvaldi un piedalīties tajā.
- 9.7. Pārstāvēt Sēlijas Sporta skolu dažāda veida pasākumos, sacensībās atbilstoši savām spējām, vecumam un interesēm.
- 9.8. Izrādīt iniciatīvu zināšanu, prasmju un iemaņu apguvē.
- 9.9. Izteikt priekšlikumus Sporta skolas darbības pilnveidošanai.
- 9.10. Saņemt sava darba vērtējumu. (e-klasē, izziņā, rekomendācija, apliecība).
- 9.11. Mācību - treniņu un sacensību procesā izmantot Sporta skolas un sadarbības līgumu ietvaros nomātās telpas, laukumus un inventāru.
- 9.12. Saņemt trenera un Sporta skolas administrācijas aizstāvību audzēkņa cieņas un goda aizskaršanas gadījumā.

10. Atbildīgie par izglītojamo un viņu vecāku iepazīstināšanu ar iekšējās kārtības noteikumiem

- 10.1. Visi darbinieki un izglītojamie darbojas saskaņā ar noteiktajiem pienākumiem, darba drošības instrukcijām un iekšējās kārtības noteikumiem.
- 10.2. Ar iekšējās kārtības noteikumiem sporta skolas telpās un drošību instrukcijām audzēkņus un viņu vecākus iepazīstina treneris, skolas administrācija.
- 10.3. Ar attiecīgās sporta bāzes iekšējās kārtības noteikumiem audzēkņus iepazīstina bāzes vadītājs vai tā norīkotā persona.
- 10.4. Ar iekšējās kārtības noteikumiem sporta skolas telpās un drošības instrukcijām darbiniekus iepazīstina direktors vai viņa norīkota persona.
- 10.5. Audzēkņiem, viņu vecākiem, treneriem un pārējam sporta skolas personālam, atrodoties īrētā sporta bāzē gan nodarbību, gan sacensību laikā, jāievēro attiecīgās sporta bāzes un sporta skolas noteiktie iekšējās kārtības noteikumi.
- 10.6. Ar skolas "Rīcības plāns vardarbības novēršanai" treneris izglītojamus iepazīstina katra mācību gada sākumā. Iepazīšanos ar noteikumiem un gatavību tos ievērot izglītojamais apliecina ar parakstu veidlapā. Ar šiem noteikumiem var iepazīties Sēlijas Sporta skolas mājas lapā <https://selijassportaskola.lv/#dokumenti>.

Izmaiņas 6.9. punktā saskaņotas Pedagoģiskās padomes sēdē Protokola Nr.1
28.05.2026.

Direktora p.i.

G.Klibiķe

**SPORTA SKOLAS DARBINIEKU UN VADĪBAS RĪCĪBA,
JA KONSTATĒTA FIZISKA VAI EMOCIONĀLA VARDARBĪBA PRET
IZGLĪTOJAMO
UN VECĀKU IESAISTE VARDARBĪBAS (TAI SKAITĀ ĶIRGĀŠANĀS)
NOVĒRŠANĀ**

1. Sporta skolas trenera, darbinieka rīcība, ja konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo:
 - 1.1. nekavējoties pārtrauc vardarbību, ja iespējams;
 - 1.2. iespējami īsā laikā informē vadību par notikušo;
 - 1.3. novērtē izglītojamā psiholoģisko un fizisko stāvokli;
 - 1.4. ja nepieciešams, sniedz pirmo medicīnisko palīdzību;
 - 1.5. ja nepieciešams sazinās ar sporta bāzes medicīnas māsu vai neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestu;
 - 1.6. veic pārrunas ar konfliktā iesaistītajiem izglītojamiem;
 - 1.7. ja notikušais bijis negadījums, treneris aicina izglītojamos izlīgt mieru un telefoniski vai e-pastā informē vecākus par notikušo;
 - 1.8. ja notikusi apzināta darbība un tā ir bijusi atkārtota vai tai ir smagas sekas, treneris aicina uz sarunu izglītojamā vecākus un piesaista sarunai izglītības iestādes direktoru.
2. Skolas direktors drošības nodrošināšanai izglītības iestādē un tās organizētajos pasākumos veic šādas darbības:
 - 2.1. sadarbojas ar vecākiem, valsts un pašvaldību institūcijām un nevalstiskajām organizācijām, lai nodrošinātu izglītojamo drošību;
 - 2.2. fiziskas vai emocionālas vardarbības gadījumā nodrošina izglītojamā rīcības iemeslu noskaidrošanu un konkrētu un izmērāmu turpmāko uzdevumu izstrādi sadarbībai ar vecākiem;
 - 2.3. ziņo attiecīgi Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijai par valsts vai pašvaldības izglītības iestādes darbinieka un Valsts policijai vai pašvaldības policijai par izglītības iestādes darbinieka iespējamu fizisku vai emocionālu vardarbību pret nepilngadīgu izglītojamo, kā arī Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteiktajos gadījumos pieņem lēmumu par attiecīgā darbinieka atstādināšanu no amata pienākumu pildīšanas;
 - 2.4. ziņo pašvaldības policijai vai Valsts policijai, pašvaldības sociālajam dienestam, kā arī vecākiem, ja ir saņemta informācija vai rodas aizdomas, ka izglītojamais iegādājies, ienesis, lietojis, glabājis, izplatījis vai pamudinājis lietot izglītības iestādē, tas teritorijā vai Sporta skolas organizētajos vai atbalstītajos pasākumos atkarību izraisošas vielas, ieročus, munīciju vai speciālos līdzekļus.
3. Vecāku iesaiste vardarbības (tai skaitā ķirgāšanās) prevencijas veicināšanā:
 - 3.1. veidot cieņpilnas uz pozitīvu saskarsmi vērstas savstarpējās attiecības;
 - 3.2. ievērot iekšējās kārtības noteikumus;
 - 3.3. informēt mācību - treniņu grupas treneri par apstākļiem, kas var izprovocēt izglītojamajam agresīvu uzvedību (vecāku šķiršanās, tuvinieka zaudējums vai citiem), kā arī informēt par izglītojamo veselības stāvokli un jebkādiem citiem apstākļiem, kas var ietekmēt izglītības programmas apguvi un tajā iesaistītās personas;
 - 3.4. Whatsapp lietotnes grupās nerisināt personiska rakstura jautājumus, kuri attiecas uz treneriem, izglītības iestādes darbiniekiem, izglītojamajiem un viņu vecākiem;
 - 3.5. konfliktsituācijas risināt bez izglītojamo klātbūtnes;

- 3.5.1. domstarpības ar citiem izglītojamajiem vai to vecākiem risināt tikai ar trenera vai izglītības iestādes vadības starpniecību;
- 3.5.2. domstarpību gadījumā ar mācību-treiniņu grupas treneri vai izglītības iestādēs darbinieku, situāciju risināt ar iestādes direktora vai direktora vietnieces starpniecību.
- 3.6. Nekavējoties ziņot trenerim, ja tiek novērota jebkāda vardarbības izpausme starp izglītojamajiem;
- 3.7. Nekavējoties ziņot izglītības iestādes direktoram, ja vecākam ir aizdomas vai tiek novērota izglītības iestādes darbinieka nepedagoģiska rīcība vai vardarbības izpausmes.

Direktora p.i.

G.Klibiķe